



Chargé.e de Projets et Communication (h/f/x)

Oxybulle est une ASBL active depuis 2020 dans le secteur de l'aide à la jeunesse en province de Namur. Notre mission est d'offrir une bouffée d'oxygène à des enfants et ados qui n'ont pas la chance de grandir en famille. Grâce à nos 35 volontaires engagés, nous organisons des activités en petits groupes et du soutien scolaire individuel, en collaboration avec 12 maisons d'accueil de la Province de Namur. Plus de 130 enfants bénéficient chaque année de ces moments privilégiés, faits de découvertes, d'écoute et de liens humains.

Pourquoi ce poste ?

Nous cherchons une personne qui souhaite mettre ses compétences au service d'un projet qui a du sens.

Ce poste peut convenir à différents parcours :

- Une personne avec expérience en coordination/communication,
- Une personne en réorientation professionnelle qui veut donner un nouvel élan à sa carrière,
- Un parent ou un professionnel qui désire conjuguer vie personnelle et un engagement social.

Au-delà des diplômes et des années d'expérience, c'est votre motivation pour notre mission et votre envie de contribuer à l'épanouissement des jeunes qui feront la différence.

Missions

Vous travaillez en binôme avec la directrice de l'ASBL.

1. Vous êtes en charge de la **communication interne et externe** :

- Mise en œuvre de la stratégie de communication générale
- Communication interne :
 - Vous mettez en œuvre le plan de communication interne et assurez le suivi de sa réalisation
 - Participation au déploiement de l'outil de communication interne (Teams) en vue d'une mise en service opérationnelle en septembre 2026
 - Formation et accompagnement des utilisateurs
- Communication externe :
 - Vous mettez en œuvre le plan de communication externe et assurez le suivi de sa réalisation
 - Vous gérez et animez les canaux de communication externes d'Oxybulle : FaceBook, LinkedIn, Instagram, newsletter trimestrielle
 - Vous participez à la rédaction de contenus à destination des différents publics d'Oxybulle : bailleurs, donateurs, volontaires
 - Vous participez activement à la recherche de fonds : identification de mécènes potentiels, création et mise en œuvre d'une communication adaptée

2. Vous contribuez à la **gestion opérationnelle** de nos activités :

- Gestion du pool des volontaires :
 - Recrutement et sélection
 - Formation et accompagnement
 - Animation du réseau des volontaires
- Coordination de projets de développement
- Gestion du matériel nécessaire aux activités



Profil

- Diplôme d'études supérieures dans un domaine utile à la fonction ou expérience faisant montre des compétences attendues
- Minimum **5 ans** d'expérience dans des tâches similaires
- Excellentes capacités rédactionnelles et orales
- Maîtrise des réseaux sociaux (LI, FB et Instagram)
- Maîtrise de la suite Office 365
- Aisance relationnelle
- Grande autonomie et esprit d'initiative
- Capacité d'auto-apprentissage
- Enthousiaste, positif.ve, impliqué.e et rigoureux.se
- Sensible à la mission de notre ASBL et en adéquation avec ses valeurs
- Disponible certains week-ends et soirées

Compétences additionnelles souhaitées :

- Expérience en récolte de fonds
- Connaissance de Canva
- Savoir intégrer l'IA dans son travail
- Connaissance du secteur associatif et de l'Aide à la Jeunesse en particulier

Notre offre

- Un travail diversifié au cœur d'une équipe engagée
- Un CDI à mi-temps (19h) en présentiel (Namur) et distanciel
- Une rémunération selon le barème de la commission paritaire 329.02

Intéressé.e ?

Envoyez votre CV et lettre de motivation à oxy@oxybulle.org.

Date limite pour postuler : 30 avril 2026

Prise de fonction souhaitée le 1er juillet 2026, ou selon disponibilité du/de la candidat.e.